

П Р А В И Л А

за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия по тях в ПЪРВА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ - ВАРНА по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения

Чл. 1. С тези правила се уреждат условията и редът за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия по тях в Първа Езикова Гимназия-Варна (ПЕГ) в съответствие с разпоредбите на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН).

Чл. 2. Със заповед на Директора на ПЕГ се определя длъжностно лице, което да отговаря за приемане, регистриране и разглеждане на сигнали за нарушения (по-долу за краткост „Длъжностно лице по сигналите“ или „ДЛС“).

Чл. 3. (1) Длъжностното лице по сигналите, съвместно с упълномощен от Директора служител на ПЕГ поддържа на интернет страницата актуална информация по чл. 12, ал. 4 от ЗЗЛПСПОИН, а именно: ясна и лесно достъпна информация относно условията и реда за подаване на сигнали.

(2) Информацията по ал. 1 се поставя от ДЛС на видно място на таблата за обявления в сградата на ПЕГ.

Чл. 4. Производството по разглеждане на сигнали започва с постъпване в ПЕГ на сигнал при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 5. (1) В ПЕГ се създава вътрешен канал, чрез който може да се подаде сигнал - писмено или устно. Сигналите се подават до Длъжностното лице по сигналите.

(2) Писмени сигнали се подават чрез електронна поща, на адрес: signal1@1eg.eu, или чрез пратка, върху която под адреса на получателя е изписан текст „сигнал по ЗЗЛПСПОИН“, на адреса на ПЕГ: ул. „Подвис“ № 29, гр. Варна 9010. Пратката се предава незабавно на Длъжностното лице по сигналите с опис, без да бъде отваряна.

(3) Достъп до съдържанието на електронната поща се предоставя единствено на служителя по чл. 2.

(4) Устни сигнали се подават чрез телефон 0887387730 или по искане на сигнализиращото лице, чрез лична среща, в уговорен с ДЛС подходящ срок, в рамките на установеното работното време на ПЕГ.

(5) При спазване на разпоредбата на чл. 15, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, устният сигнал се документира от ДЛС чрез попълване на „Формуляр за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения“, съгласно образеца, утвърден от Комисията за защита на личните данни (КЗЛД). На подаващия сигнала се предлага да го подпише, при желание от негова страна.

(6) При получаване на писмен сигнал чрез пратка служителят по чл. 2 съставя протокол с подробно описание на съдържанието на пратката. Протоколът е неразделна част от преписката по сигнала.

Чл. 6. (1) В случай, че сигнал за нарушения на българското законодателство, в областите посочени в чл. 3 на ЗЗЛПСПОИН, или на посочените в приложението към закона актове на Европейския съюз, попадне при служител, различен от ДЛС, на получилия го служител се забранява да разкрива всякаква информация, чрез която би могла да се установи самоличността на сигнализиращото или засегнатото лице, а сигналът се препраща незабавно, без изменения, на ДЛС.

(2) Ако сигнал по ал. 1, който не е от компетентността на Директора на ПЕГ постъпи директно в ПЕГ, същият незабавно се препраща от ДЛС до КЗЛД по канала за външно подаване на сигнали.

Чл. 7. (1) В ПЕГ се създава и поддържа електронен Регистър на сигналите по чл. 18, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, съгласно образеца, утвърден от КЗЛД. Регистърът не е публичен.

(2) Регистърът се води от ДЛС в специално създадена за целта папка на облачното устройство към електронната поща по чл. 5, ал. 2. Достъп до Регистъра има само Длъжностното лице по сигналите.

(3) Редът за воденето на Регистъра е определя със заповед на Директора на ПЕГ, съобразно Наредбата по чл. 19, ал. 2, т. 3 от ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 8. (1) Електронните документи по сигнали се обработват и съхраняват, организирани в специално създадени за целта папки на облачното устройство към електронната поща по чл. 5, ал. 2.

(2) Документите на хартиен носител по сигнали се съхраняват от ДЛС, организирани в отделни преписки по начин, който гарантира тяхната поверителност и сигурност.

(3) Нови документи, касаещи подаден вече сигнал, подлежат на регистриране под същия номер.

(4) Работата с документи по сигнали се осъществява при спазване на Политиката за защита на личните данни в ПЕГ и деловодните правила (информационната система за документооборота) в ПЕГ.

Чл. 9. (1) След получаване на сигнала ДЛС предприема действия за генериране на Уникален идентификационен номер (УИН) и за регистриране на сигнала в Регистъра по чл. 18 от ЗЗЛПСПОИН.

(2) В 7-дневен срок от получаването на сигнала ДЛС извършва проверка за редовност и се потвърждава получаването му, като на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала.

(3) Ако сигналът не отговаря на изискванията на чл. 15, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала.

(4) Ако нередовностите по сигнала не бъдат отстранени в срока по ал. 3, ДЛС връща сигнала на сигнализиращото лице заедно с приложенията към него.

Чл. 10. (1) Всеки сигнал се проверява от ДЛС по отношение на неговата допустимост и достоверност. Ако при проверката се установи, че сигналът не попада в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието му не дава основания да се приема за правдоподобен, не се разглежда.

(2) Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи за набеждаване.

Чл. 11. (1) В случай, че сигналът подлежи на разглеждане, се изготвя докладна записка до Директора на ПЕГ, в която се посочва: предметът на проверката, проверявания период, времето за извършване на проверката с посочване на крайната ù дата, както и срок за представяне на доклад.

(2) В случай, че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени, ДЛС:

а) организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за целта може да изисква съдействието на други лица или звена в структурата на ПЕГ;

б) изготвя и предоставя доклад по случая на Директора на ПЕГ, в който доклад се съдържат информация за сигнала, предприетите последващи действия и предложения за предприемане на конкретни мерки, с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението;

в) прилага като писмени приложения към доклада, събраните в хода на проверката доказателства.

г) извършва всички необходими действия по чл. 16 от ЗЗЛПСПОИН.

(3) В срок не по-дълъг от три месеца след потвърждаване на получаването на сигнала, ДЛС изготвя кратък доклад от името на Директора на ПЕГ, в който накратко се описва информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката, които заедно с мотивите се съобщават писмено на подателя и на засегнатото лице, при спазване на задължението за тяхната защита.

Чл. 12. Всички действия на ДЛС в хода на работата по сигнала се документират.

Чл. 13. Разглеждането на постъпили множество сигнали за по-тежки нарушения се приоритизира, когато извършеното нарушение оказва или би могло да окаже значително и трайно във времето отрицателно въздействие върху обществения интерес.

Чл. 14. (1) Достъп до информацията, свързана с подадените сигнали за нарушения, и за защита на самоличността на сигнализиращите лица, се предоставя единствено на служителите, на които тези данни са необходими за изпълнение на служебните им задължения.

(2) Предаването на данни и позоваването на обстоятелства не може да разкрива пряко или косвено самоличността на сигнализиращото лице, както и да създаде предположение за неговата самоличност.

Чл. 15. Изготвените документи, достъп до които в хода на работата по сигнала се предоставя на лица с оглед тяхната компетентност, не трябва да съдържат данни или информация относно сигнализиращото лице или всякаква друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност.

Чл. 16. Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а ако бъдат случайно събрани, се заличават.

Чл. 17. (1) Всяко обработване на лични данни, включително обмен или предаване на лични данни от компетентните органи, се извършва в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 и Директива (ЕС) 2016/680, а когато в предаването участват институции, органи, служби или агенции на Европейския съюз - в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725, както и със Закона за защита на личните данни.

(2) За неуредените въпроси в настоящите правила се прилагат разпоредбите на ЗЗЛПСПОИН И НАРЕДБА № 1 от 27.07.2023 г. за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и за препращане на вътрешни сигнали към Комисията за защита на личните данни.

Утвърдени със Заповед № РД-08-2061 / 23.08.2023 г. на Директора на Първа ЕГ-Варна